

令和 年 月 日 仁木町長殿	整理番号	
住所	フリガナ	
	氏名	
	個人番号	
電話番号	生年月日	

上記太枠内はご確認のうえ、必ずご記入ください。

「個人番号」欄には、あなたの個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号をいう。）を記載してください。

あなたが支出した地方税法第37条の2（第314条の7）第2項に規定する特例控除対象寄附金（以下「特例控除対象寄附金」という。）について、同法附則第7条第1項（第8項）の規定による寄附金税額控除に係る申告の特例（以下「申告の特例」という。）の適用を受けようとするときは、下の欄に必要な事項を記載してください。

- (注1) 上記に記載した内容に変更があった場合、申告特例対象年の翌年の1月10日までに、申告特例申請事項変更届出書を提出してください。
- (注2) 申告の特例の適用を受けるために申請を行った者が、地方税法附則第7条第6項（第13項）各号のいずれかに該当する場合には、申告特例対象年に支出した全ての寄附金（同項第4号に該当する場合にあっては、同号に係るものに限る。）について申告の特例の適用は受けられなくなります。その場合に寄附金税額控除の適用を受けるためには、当該寄附金税額控除に関する事項を記載した確定申告書又は市町村民税・道府県民税の申告書を提出してください。

1. 当団体に対する寄附に関する事項

寄附年月日	寄附金額
令和 年 月 日	円

2. 申告の特例の適用に関する事項

申告の特例の適用を受けるための申請は、①及び②に該当する場合のみすることができます。①及び②に該当する場合、それぞれ下の欄の□にチェックをしてください。

① 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者である	<input type="checkbox"/>
--------------------------------------	--------------------------

- (注) 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者とは、(1)及び(2)に該当すると見込まれる者をいいます。
- (1) 特例控除対象寄附金を支出する年の年分の所得税について所得税法第120条第1項の規定による申告書を提出する義務がない者又は同法第121条（第1項ただし書を除く。）の規定の適用を受ける者
- (2) 特例控除対象寄附金を支出する年の翌年の4月1日の属する年度分の市町村民税・道府県民税について、当該寄附金に係る寄附金税額控除の控除を受ける目的以外に、市町村民税・道府県民税の申告書の提出（当該申告書の提出がされたものとみなされる確定申告書の提出を含む。）を要しない者

② 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者である	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------



- (注) 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者とは、この申請を含め申告特例対象年の1月1日から12月31日の間に申告の特例の適用を受けるための申請を行う都道府県の知事又は市町村若しくは特別区の長の数が5以下であると見込まれる者をいいます。

※下記の書類が確認できるように、コピーして、貼り付けてください。

※重ならないように四隅をテープまたはのりで貼ってください。

※確認書類の氏名・住所・生年月日・個人番号・性別を確認できる状態で貼り付けてください。



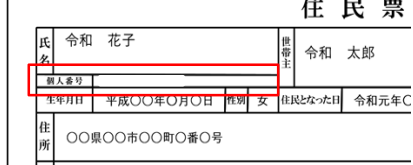
※通知カードの住所氏名等が住民票の記載事項と一致しない場合は、マイナンバー通知カードは個人番号確認書類としてはご利用できません。

①本人確認書類（顔写真付き書類のコピー）	②個人番号確認書類（個人番号がある面）
<p>・マイナンバーカード（表面）</p>  <p>マイナンバーカードをお持ちでない方は下記書類を</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運転免許証・パスポート・身体障害者手帳 ・在留カード・精神障害者健康保険福祉手帳 ・特別永住者証明書・療育手帳・その他 <p>※別紙説明書をご確認の上、必要書類をコピーして貼り付けてください。</p>	<p>・マイナンバーカード（裏面）</p>  <p>マイナンバーカードをお持ちでない方は下記書類を</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイナンバー通知カード ・個人番号が記載された住民票 <p>上記のいずれかのコピー</p>

※寄附した年の翌年1月10日（必着）までにご提出ください。

確認書類追加貼り付け用紙

●個人番号の記載場所・各注意点(…個人番号記載箇所)

マイナンバーカード	通知カード	住民票
 <p>【おもて面】 【うら面】</p>	 <p>【おもて面】 【うら面】</p>	
<p>個人番号は裏面に記載されています。</p>	<p>切り取り線より上部のみコピーをしてください。</p>	<p>個人番号が記載されているか確認ください。</p>

※個人番号は上記3種類の書類いずれかからご確認ください。運転免許証には個人番号は記載されていません。

●被保険者証や年金手帳のコピーを送付される場合

【健康保険証など被保険者証のコピーを送付られる場合】

保険者番号および、被保険者等記号・番号を確認できないよう、黒く塗り潰すなどしてください。

【年金手帳のコピーを送付られる場合】

基礎年金番号を確認できないよう、黒く塗り潰しなどしてください。

※顔写真なしの本人確認書類をご利用いただく場合は、2種類以上の本人確認書類が必要です。

申請書部分の貼り付け位置に入りきらない書類を貼り付けてください。

※下記の貼付枠より大きいサイズの書類は貼りつけせずに、A4またはB5サイズにコピーをそのまま同封してください。

※寄附した年の翌年1月10日(必着)までにご提出ください。