

郵送による住民票等請求書

年 月 日

申請する方	住所		
	氏名	(印)	連絡先(日中連絡のつくところ) Tel
	必要な方との関係	<input type="checkbox"/> 同じ世帯にいる <input type="checkbox"/> 世帯が別になっている <input type="checkbox"/> 職務上の請求 (弁護士・司法書士等) (本人・夫・妻・子・孫・父・母・祖父・祖母) ※世帯が別な場合は、委任状が必要です。	

必要な証明書等	住所		
	世帯主のお名前		
	個人の住民票が必要な場合	どなたの必要がありますか(必要な方のお名前を記入してください)	
	(何が必要ですか)	必要な通数	手数料(1通)
	世帯票の写し	通	1通500円
	世帯全員の写し	通	1人につき300円、1人増すごとに200円 (例) 5人家族 300円×1人+200円×4人=1,100円
	個人の写し	通	1通300円
	除かれた住民票 (その他)	通	1通300円 証明により異なります

※住民票には次の事項が省略されています。記載する項目に印を付けてください。

日本人	<input type="checkbox"/> 世帯主の氏名・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 変更事項記載欄
	<input type="checkbox"/> その他 () <small>※個人番号(マイナンバー)を記載すると、個人番号が必要なもの以外には使用できませんので、ご注意ください。</small>
外国人	<input type="checkbox"/> 世帯主の氏名・続柄 <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 中長期在留者、特別永住者の区分
	<input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> 在留情報 <input type="checkbox"/> 変更事項記載欄 <input type="checkbox"/> その他 () <small>※個人番号(マイナンバー)を記載すると、個人番号が必要なもの以外には使用できませんので、ご注意ください。</small>

使用目的	(具体的に記入してください。例「車の廃車手続のため」など)
必要事項	(例「〇〇町△丁目◇番地の記載があるものが必要」など)

この用紙の他、次のものを同封してください。

- ◇ 手数料。郵便局の定額小為替(何も記入しないでください)。
- ◇ あなたの身分を確認できるもの(マイナンバーカード、運転免許証、保険証など)のコピー。
- ◇ 返信用封筒(住所・氏名を書いて切手を同封してください)。
個人番号(マイナンバー)記載を希望する場合は、簡易書留分の切手を同封してください。

※ その他ご不明な点がございましたら、住民登録地の市区町村役場にお問い合わせください。